

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра вспомогательных исторических дисциплин и археографии

ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭВРИСТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование направления подготовки (специальности): 46.03.01 История

Наименование направленности: Историческое краеведение

Уровень квалификации выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Информационная эвристика

Рабочая программа дисциплины

Составитель: канд. ист. наук, доц. Е.В. Пчелов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ВИДиА

№ 10 от 06.06.2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины «Информационная эвристика» | 4 |
| 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 2. Структура дисциплины..... | 7 |
| 3. Содержание дисциплины..... | 7 |
| 4. Образовательные технологии | 8 |
| 5. Оценка планируемых результатов обучения..... | 8 |
| 5.1 Система оценивания..... | 8 |
| 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине..... | 9 |
| 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 9 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины..... | 11 |
| 6.1 Список источников и литературы | 11 |
| 6.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы..... | 12 |
| 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 12 |
| 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов..... | 12 |
| 9. Методические материалы..... | 13 |
| 9.1 Планы семинарских занятий..... | 13 |
| 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ | 14 |
| 9.3. Иные материалы | 14 |
| Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины | 16 |

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины «Информационная эвристика»

Цель дисциплины – сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла.

Задачи дисциплины:

- 1) выработать у студента системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- 2) сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимых сведений о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, о правилах и логике поиска и работы с ними;
- 3) получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам;
- 4) овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации;
- 5) уметь составлять и использовать библиографические пособия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|---|---|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов | Знать: базовые эмпирические, теоретические и операционные методики обработки информации, её место и роль в сфере исторического краеведения. Уметь: находить, отбирать и анализировать значимую информацию, отражающую поставленную цель научно-исследовательской работы, и оформлять итоги её изучения в соответствии с принятыми в исторической науке требованиями. |
| | УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов | Уметь: осуществлять поиск необходимой информации в информационных ресурсах и обрабатывать её для дальнейшего использования. Владеть: основными методами, методиками и технологиями конкретно-исторической исследовательской практики в сфере исторического краеведения. |
| УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и | УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; | Знать: особенности работы с информационно-поисковыми системами в рамках инклюзивной компетентности. |

| | | |
|---|--|--|
| профессиональной сферах | особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | |
| | УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Уметь: организовывать научно-исследовательскую работу в рамках исторического краеведения с учётом инклюзивных методик для лиц с ограниченными возможностями и инвалидами. |
| | УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | Владеть: навыками информационно-методической помощи в работе с различными видами информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| ПК-3 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах | ПК-3.2 Знает основы работы с архивным и музейным материалом | Знать: основы информационной и библиографической культуры и информационной безопасности. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий. |
| | ПК-3.3 Владеет навыками поиска в информации в различных видах архивов, каталогов и интернет ресурсах | Знать: основные информационные ресурсы по историческому краеведению и основы использования информационно-коммуникационных технологий в исследовании исторических процессов; основные виды современных информационных ресурсов, состав фондов, рукописных и документальных собраний, электронных каталогов и информационно-справочных поисковых систем архивов, библиотек, музеев, интернет-ресурсов в России и за рубежом Владеть: необходимыми навыками работы с компьютером, различными программами и информационно-коммуникационными сетями. |

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Информационная эвристика*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: -

В результате освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: *Источниковедение, Теория и методология истории, История исторической науки, Цифровые медиа в исторических исследованиях, Археография, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).*

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|----------|---------------------|------------------|
| 1 | Лекции | 20 |
| 1 | Семинары | 28 |
| Всего: | | 48 |

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часов.

3. Содержание дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание |
|----------|--|---|
| 1 | Раздел 1. Введение в информационную эвристику. | Основные понятия информационной эвристики. Информация и ее роль в истории и современном обществе. Основные способы накопления, хранения и использования информации. Эвристический поиск. Библиография и описание источников информации. |
| 2 | Раздел 2. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса. | Первое употребление понятия «историческая эвристика» в словосочетании «историческое розыскание» (вторая половина XIX века) в трудах А.Н. Неустроева. Попытка отождествления исторической эвристики с источниковедением в советское время (А.А. Гречихин). Выделение предмета, объектной области исторической эвристики. Формирование основных понятий (тезауруса): информация, социальная информация, документ, исторический документ и др. |
| 3 | Раздел 3. Информационная деятельность в области науки в СССР и Российской Федерации. | Начало информационной деятельности в СССР (1930-е гг.). Формирование теории информации как самостоятельной науки (1940-е – начало 1950-х гг.). Подготовка научных работников в области научной информации (ВИНИТИ, 1959 г.; МГУ, 1964 г.). Что такое информационное общество. Информационные процессы в мире и РФ в XXI веке. |
| 4 | Раздел 4. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации | Вступление современного мирового сообщества в эпоху информационного общества. Распространение знаний. Информационные процессы. Информационная деятельность - |

| | | |
|---|--|--|
| | | производство, передача и потребление информации. Развитие информационного общества. |
| 5 | Раздел 5. Современные проблемы информационной цивилизации. | Издержки «внезапности» наступления информационного общества. Патологическая зависимость от Интернета. Информационные лакуны. Увеличение места/роли псевдонауки. Проблема «десубъективизации» знаний. Рост «веса» культурного компонента. Гендерные проблемы. Возрастание роли популярной прогностики. Расширение основ этики. Трансформация этнокультур. Формирование нового типа мышления – диалогического. Трансформация культурной идентичности. Симуляция прогресса. |
| 6 | Раздел 6. Студент-гуманитарий в учебно-информационном пространстве. | Система учебной и научной работы и информационно-методическое обеспечение учебного процесса. |

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

| Форма контроля | Макс. количество баллов | |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| | За одну работу | Всего |
| Текущий контроль: | | |
| - участие в дискуссии на семинаре | 5 баллов | 40 баллов |
| - контрольная работа | 20 баллов | 20 баллов |
| Промежуточная аттестация – экзамен | | 40 баллов |
| Итого за семестр | | 100 баллов |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала | | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100 | отлично | зачтено | A |
| 83 – 94 | | | B |
| 68 – 82 | хорошо | | C |
| 56 – 67 | удовлетворительно | | D |
| 50 – 55 | | | E |
| 20 – 49 | неудовлетворительно | не зачтено | FX |
| 0 – 19 | | | F |

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------|---|---|
| 100-83/ A,B | отлично/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ C | хорошо/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | удовлетво- рительно/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | неудовлет- ворительно/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

При оценивании участия в дискуссии на семинарских занятиях учитываются:
- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

Контрольная работа проводится в форме письменной работы. Письменная работа представляет собой макет курсовой/дипломной работы студента, включающий в себя реферат по самостоятельно выявленным в зарубежных/российских базах данных 3-5 статьям, элементы оформления и научно-справочный аппарат квалификационной работы. Работа демонстрирует умение студента выявить круг документов и написать реферат по заданной теме, оформить библиографический список источников и литературы, ссылки на использованные в работе издания в соответствии с действующими нормативными документами.

При оценивании **контрольной работы** учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-8 баллов;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 9-16 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 17-20 баллов.

Промежуточная аттестация (экзамен):

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие информации.
2. Основные этапы информатизации общества.
3. Научная информация и научные знания.
4. Документ как форма представления информации.
5. Структура документа (на примере книги и др.).
6. Научно-справочный аппарат к тексту документа.
7. Библиографическое описание.
8. Государственная система научно-технической информации.
9. Научная библиотека вуза и ее библиографическая деятельность.
10. Система каталога библиотеки.

11. Информационный поиск.
12. Основные виды учебной и научной работы.
13. Особенности патологической зависимости от Интернета.
14. В чем заключается опасность увеличения места/роли псевдонауки в современном мире?
15. В чем состоят особенности диалогического (толерантного) мышления как типа мышления информационного общества?
16. Почему современный человек должен не только уметь качественно осмысливать получаемую информацию, но и самостоятельно выбирать стратегии реального поведения своей жизни?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники

1. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Bibliographic description. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003: Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82: Введен 2004-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2004. — Текст: электронный // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=STR&n=13274#05802551722039184>.
2. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Heading. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.80-2000: Введен впервые: Введен 2001-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2000. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=OTN&n=24758#06721657230754519>.
3. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic recording. Bibliographic description for electronic resources. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001: Введен впервые: Введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. – М.: Издательство стандартов, 2001. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=STR&n=9828#04603961973006352>.
4. ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic reference. General requirements and rules of making: национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008: введен впервые: введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии ГОСТ Р 7.0.5-2008. – М.: Стандартинформ, 2008. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=OTN&n=320#09529037469447379>.

Литература:

Основная:

5. Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: Учебное пособие / Г.А. Воронцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. — Текст: электронный // ЭБС «Знаниум» [сайт]. – ISBN 978-5-16-009594-3 – URL: <http://znanium.com/catalog/product/448923>.
6. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). — Текст: электронный // ЭБС «Знаниум» [сайт]. URL: <http://znanium.com/catalog/product/991912>.

Дополнительная:

7. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441556>.

8. Бачило, И. Л. Информационное право: учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431119>.

6.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины «Информационная эвристика» используется материально-техническая база образовательного учреждения: наличия необходимого состава и количества учебников и учебных пособий и их электронных копий; наличия в научной библиотеке необходимого состава публикаций исторических источников и их электронных копий; свободного и не ограниченного доступа студентов и преподавателей к ресурсам Интернет.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным

программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Раздел 2. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса

Цель занятия: Формирование представлений об основных терминах и понятиях информационной эвристики

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и ее роль в истории общества
2. Роль информации в современном мире

Контрольные вопросы:

1. Основной понятийный аппарат информационной эвристики.
2. Роль информации и информационных ресурсов в культуре.

Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.

Раздел 4. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации.

Цель занятия: Формирование представлений об информационных процессах в современном мире.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и возможности ее сохранения и использования.
2. Поиск и анализ информации.

Контрольные вопросы:

1. Формы сохранения информации в современном мире.
2. Анализ и интерпретация информации.

Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.

Раздел 5. Современные проблемы информационной цивилизации.

Цель занятия: Формирование навыков библиографического описания.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные ГОСТы в области библиографического описания информационных ресурсов.

2. Составление библиографической записи.

Контрольные вопросы:

1. Библиографическое описание текстовых ресурсов.
2. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.

Раздел 6. Студент-гуманитарий в учебно-информационном пространстве.

Цель занятия: Формирование навыков эвристического поиска информационных ресурсов.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные приемы информационной эвристики.
2. Составление библиографической ссылки.

Контрольные вопросы:

1. Библиографические указатели и пособия, библиотечные и архивные каталоги и их систематизация, поиск в интернете.
2. Библиографическое описание использованных источников информации.

Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Письменная (контрольная) работа не должна превышать 20 страниц и должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательской работы (курсовой, выпускной квалификационной) по соответствующему профилю подготовки.

Письменная работа должна продемонстрировать умения студента:

- 1) работа с выявленными источниками информации по выбранной теме с целью составления реферативного нарративного текста;
- 2) оформление в соответствии с ГОСТами внутритекстовых ссылок на использованные источники информации и списка использованных источников и литературы.

9.3. Иные материалы

Материал курса распределен в соответствии со структурно-проблемным принципом и с

учетом хронологической последовательности изучаемых событий. При организации самостоятельной работы рекомендуется по возможности соблюдать предложенную последовательность.

В ходе лекций студентам рекомендуется отмечать для себя наиболее сложные понятия и смыслы, формулировать и записывать требующие уточнения вопросы к лектору (которые предпочтительнее задавать в конце лекционного занятия).

При подготовке к семинарским занятиям также необходимо концентрировать внимание на наиболее сложных для усвоения вопросах, заранее знакомиться с рекомендованной литературой и в последующем ставить вопросы перед преподавателем с учетом прочитанного. По заинтересовавшим его аспектам студент может привлекать специальную литературу и интернет-ресурсы, не указанные преподавателем. Это особенно важно делать в процессе подготовки докладов, в ходе которой предполагается также обращение непосредственно к источникам.

Особое внимание рекомендуется обращать на неоднозначные или противоречащие друг другу оценки и суждения специалистов. По всем вопросам курса, которые вызывают затруднение, студент может и должен обращаться к преподавателю за разъяснениями.

Качественная подготовка к семинарам предполагает научную заинтересованность, общую и специальную подготовленность и профессиональную пригодность студента в сфере квалифицированного познания вопросов, составляющих основное теоретическое и конкретно-историческое содержание курса. Будущий бакалавр должен усвоить основную проблематику и терминологию учебного курса и доказать свою способность применить полученные знания на практике. Тексты докладов, участие в их обсуждении и общей дискуссии призваны доказать способность студента формулировать, обосновывать и предлагать профессиональные трактовки и варианты решения научной проблемы как конкретного предмета исторического исследования.

Качественная подготовка к зачету (и его сдача) предполагает способность студента к квалифицированной демонстрации усвоения учебного материала всего курса и приобретенных в ходе его изучения компетенций (знаний, умений, навыков, профессионально значимых способностей и личностных качеств). Студент должен быть готов поддержать компетентный диалог по всем основным проблемам дисциплины, на профессиональном уровне, соответствующем степени *«бакалавр истории»*.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «*Информационная эвристика*» реализуется на Историческом факультете кафедрой вспомогательных исторических дисциплин и археологии.

Цель дисциплины: сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла.

Задачи дисциплины:

- 1) выработать у студента системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- 2) сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимых сведений о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, о правилах и логике поиска и работы с ними;
- 3) получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам;
- 4) овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации;
- 5) уметь составлять и использовать библиографические пособия.

Дисциплина «*Информационная эвристика*» направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

ПК-3 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах

ПК-3.2 Знает основы работы с архивным и музейным материалом;

ПК-3.3 Владеет навыками поиска в информации в различных видах архивов, каталогов и интернет ресурсах.

В результате освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» обучающийся должен:

Знать: базовые эмпирические, теоретические и операционные методики обработки информации, её место и роль в сфере исторического краеведения; особенности работы с

информационно-поисковыми системами в рамках инклюзивной компетентности; основы информационной и библиографической культуры и информационной безопасности; основные информационные ресурсы по историческому краеведению и основы использования информационно-коммуникационных технологий в исследовании исторических процессов; основные виды современных информационных ресурсов, состав фондов, рукописных и документальных собраний, электронных каталогов и информационно-справочных поисковых систем архивов, библиотек, музеев, интернет-ресурсов в России и за рубежом.

Уметь: находить, отбирать и анализировать значимую информацию, отражающую поставленную цель научно-исследовательской работы, и оформлять итоги её изучения в соответствии с принятыми в исторической науке требованиями; осуществлять поиск необходимой информации в информационных ресурсах и обрабатывать её для дальнейшего использования; организовывать научно-исследовательскую работу в рамках исторического краеведения с учётом инклюзивных методик для лиц с ограниченными возможностями и инвалидами; решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

Владеть: основными методами, методиками и технологиями конкретно-исторической исследовательской практики в сфере исторического краеведения; навыками информационно-методической помощи в работе с различными видами информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; необходимыми навыками работы с компьютером, различными программами и информационно-коммуникационными сетями.

По дисциплине «*Информационная эвристика*» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» составляет 3 зачётные единицы.